**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 292 »**
**660055 г.Красноярск ул. Тельмана 7а тел.224-04-50 dou292@mailkrsk.ru**

Согласовано:
Педагогическим советом
МБДОУ № 292
Протокол № _____
«___» _____ 20 22г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 292
_____Азанова О.Г.
Приказ №_____
«___» _____ 2022 г.

# «Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»
# Дорожная карта реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
# (уровень дошкольное образование)
# В МБДОУ № 292 на 2022-2023 учебный год

«**Красноярский стандарт качества образования»** (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

**«Красноярский стандарт качества образования»** представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

**«Красноярский стандарт качества образования»** в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

**К**онкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,
**Э**ффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,
**Д**остоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,
**А**декватность применения методов управления, обучения, воспитания,
**Р**азвитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,
**С**отрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;
- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;
- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любознательный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

| Задачи 2022-2023 уч. Года | Задачи и действия организаций | Мероприятия | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **1. «Достижение образовательных результатов»** | | | |
| **ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. | 1.1.1. Совершенствовать применяемые в МБДОУ формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования *(октябрь – декабрь 2022)*<br>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО *(октябрь 2022 – июнь 2023)* | Цикл семинаров «Формы и способы деятельности, направленные на индивидуализацию образования»<br><br>Деятельность инициативно-творческих групп педагогов, направленная на поиск, изучение и включение в деятельность МБДОУ форм, способов и содержания образовательной деятельности, способствующих организации пространства детской реализации и индивидуализации дошкольного образования<br><br>Организация методического сопровождения применения в образовательном процессе современных образовательных технологий, направленных на организацию пространства детской реализации («Образовательное событие», детско-взрослый фестиваль «Коробка»,проект «Красноярск-душа и сила Сибири») | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня | 1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. | Сопровождение педагогов в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на устранение профессиональных дефицитов в вопросах организации и проведения педагогического наблюдения проявления различных видов детской инициативы, а также в вопросах | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| дошкольного образования. | *(сентябрь 2022 – июнь 2023)*<br><br>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО *(октябрь – ноябрь 2022)* | применения результатов педагогической диагностики (индивидуальный образовательный маршрут, корректировка образовательных задач и т.д.)<br>Цикл семинаров «Учет интересов и инициатив детей при планировании в событийном формате»<br>Педагогический совет «Планирование образовательного события»<br><br>Организация деятельности рабочей группы по разработке плана по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта).<br>Обсуждение на Педагогическом совете плана по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта).<br>Размещение плана по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) на официальном сайте МБДОУ | |
| 1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования. | 1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО *(ноябрь – декабрь 2022)* | Организация работы творческой группы по внесению изменений в действующую нормативную, программную, методическую и иную документацию регулирующую процессы оценки и управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления в ДОО с опорой на инструментарий МКДО.<br>Диагностика по инструментария ФИРОЛ «Оценка качества дошкольного образования».<br>Внесение изменений в «Положение о ВСОКО». | |
| **2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»** | | | |
| **ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, | 2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни | Оформление заявки и обучение на курсах повышения квалификации по актуальным для МБДОУ темам.<br>Организация повышения квалификации в различных формах.<br>Участие педагогов в мероприятиях РМО округа «Зеленая роща» с освещением опыта в рамках ГБП по | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования | *(сентябрь 2022 – июнь 2023).* | МКДО:<br>-педагогическое наблюдение<br>-инструментарий ФИРО «оценка качества дошкольного образования».<br>Организация тиражирования образовательных практик дошкольного образования:<br>- Презентационная неделя деятельности городских базовых площадок<br>- Фестиваль образовательных практик<br>- Ярмарка развивающих игр и игрушек<br>- «Я - Красноярец».<br>Оформление методических материалов для МБДОУ:<br>- по созданию в МБДОУ условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина.<br>- «Гид юного горожанина» | |
| 2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие. | 2.2.1.Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие.<br>*(октябрь 2022 – июнь 2023)* | Организация участия педагогов в методических мероприятиях различного уровня на основе выявленных в ходе самооценки профессиональных компетентностей в соответствии с требования Профессионального стандарта профессиональных дефицитов педагогов.<br>Организация деятельности наставнических пар/групп.<br>Оформление заявки и обучение на курсах повышения квалификации по актуальным для МБДОУ темам.<br>Участие в методической работе МБДОУ:<br>-«Школа молодого воспитателя»<br>- Школа педагогического мастерства<br>- Наставничество<br>-Курсы повышения квалификации<br>Внедрение проекта «ДОУ - территория развития педагогического потенциала». | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, | 2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования *(октябрь 2022 – май 2023)*<br>2.3.2. Диссеминация успешного опыта | Участие в работе РМО «Познавательное развитие», «Ранний возраст», РМО специалистов, зам.зав.по УВР и старших воспитателей.<br>Принять участие в презентационной неделе деятельности городских базовых площадок (ГБП) | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования. | педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней *(октябрь 2022 – май 2023)* | | |
| 2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО. | 2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ.<br>*(октябрь – декабрь 2022)*<br>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития.<br>*(октябрь 2022 – июнь 2023)*<br>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.<br>*(октябрь 2022 – июнь 2023)* | Анализ профессиональных компетентностей в соответствии с требованиями нормативных документов через самооценку профессиональной компетентности педагогов.<br>Оформление индивидуальных образовательных маршрутов (планов профессионального развития) в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами.<br>Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по актуальным темам.<br>Участие в работе РМО по актуальным для реализации индивидуальных образовательных маршрутов (планов профессионального развития) вопросам.<br>Участие в работе наставнических групп. | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров | 2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией.<br>*(октябрь – ноябрь 2022)*<br>2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией.<br>*(октябрь 2022 – июнь 2023)* | Анализ профессиональных компетентностей в соответствии с требованиями нормативных документов через самооценку профессиональной руководителя (заместителей руководителя)<br>Оформление индивидуальных образовательных маршрутов (планов профессионального развития) в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами. | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| *2.6.* Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым | 2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. | Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых образовательных ресурсов и технологий, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом.<br>Создать условия для освоения умений, необходимых в | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса *(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)* | *(октябрь 2022)*<br>2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий<br>*(октябрь 2022)*<br>2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса.<br>*(октябрь 2022 – июнь 2023)* | области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса.<br>Посетить фестиваль интеллектуального творчества.<br>-«Гид юного горожанина» | |
| **3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»** | | | |
| **ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО. | 3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования.<br>*(сентябрь 2022– июнь 2023)*<br>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет.<br>*(январь – февраль 2023)* | Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, в соответствии с показателями качества шкал МКДО.<br>Организация мониторинга качества образования.<br>Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования:<br>-реализация областей «Образовательные ориентиры», «Взаимодействие с родителями», «Образовательная программа»<br>-изучение и освоение областей «Образовательные условия», «Образовательный процесс». | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 3.2. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста. | 3.2.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста.<br>*(сентябрь 2022 – июнь 2023)*<br>3.2.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста.<br>*(сентябрь 2022 – июнь 2023)* | Анализ возможностей МБДОУ в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста (объекты микроучастка, района, города, которые можно посетить с детьми в очном формате или формате виртуальной экскурсии)<br>Реализация детско-взрослых проектов, направленных на освоение пространства города.<br>Разработка и внедрение целевого проекта «Красноярск-душа и сила Сибири». | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством | 3.3.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в | Реализация проектов Программы развития МБДОУ на 2021- 2025г. «Красноярск-душа и сила Сибири», «Красноярский край - наш общий дом. | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации. | соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации *(сентябрь 2022 – июнь 2023)*<br>3.3.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал)*(октябрь 2022 – июнь 2023)*<br>3.3.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений *(август 2023)* | Создать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал).<br>Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений. | |
| 3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. | 3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка (*сентябрь 2022 – июнь 2023*)<br>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации (*сентябрь 2022 – июнь 2023*)<br>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО (*ноябрь 2022 – июнь 2023)* | Реализация программы воспитания МБДОУ № 292.<br>Наполнение предметно-пространственной среды групп и МБДОУ в целом предметами и объектами, отражающими базовые и инструментальные ценности в соответствии с рабочей программой воспитания.<br>Продолжить вести работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации.<br>Своевременная корректировка рабочей программы воспитания. | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| **4. «Образовательное партнёрство»** | | | |
| **ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 1.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду. | 1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. *(сентябрь 2022 – июнь 2023)* | Взаимодействие с учреждениями города:<br>- школами микроокруга<br>Библиотека им.К.И.Чуковс кого<br>Т еатральные коллективы г.Красноярска<br>-детская музыкальная школа № 10<br>-детские коллективы ДК и С Русал<br>Участие в детско-взрослом фестивале «Коробка» | Заведующий Азанова О.Г.<br>Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н. |
| 1.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО. | 1.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными | Взаимодействие с ТПМПК Советского района по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями и определению специальных условий обучения для них. | Заместитель заведующего по УВР Плывч С.Н.<br>Педагог –психолог Лясковсая Т.В. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | потребностями.<br>*(сентябрь 2022 – июнь 2023)*<br>1.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. *(октябрь 2022)*<br>1.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ *(октябрь 2022 – май 2023)*<br>1.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь) *(октябрь 2022 – июнь 2023)* | Разработать и внедрить модель психологической службы ДОУ и план по ее реализации до 2025г<br><br>Деятельность консультативного центра через сайт ДОУ и очное взаимодействие психолого –педагогической и консультативной помощи детям от 0 до 3 лет.<br>Обучение на курсах повышения квалификации по вопросам психолого-педагогического сопровождения воспитанников, консультированию участников образовательных отношений.<br>Организация «Недели психологии»<br>Участие в краевой акции «Принимаем. Понимаем. Помогаем». | |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 292",** Азанова Оксана Григорьевна, Заведующий
**01.12.2022** 11:01 (MSK), Сертификат CF5AF46A4C225697D7F732C0062344CD