муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 292» 660055, г. Красноярск, ул. Тельмана, д.7 «А», т.2-24-04-50, E-mail: dou_292@mail.ru

Согласовано: Общее собрание Трудового коллектива Протокол № $\frac{1}{2019}$ $\frac{1}{2019}$ г.

Согласовано: на Общем родительском собрании Протокол № <u>/</u> от <u>A9, 08</u> 20 <u>19</u>г.

Утверждаю Вавелующий МБДОУ № 292 Азанова О.Г. Приказ № 20 Дт.

Положение

О порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения деятельности МБДОУ № 292 (далее МБДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц и является локальным нормативным актом.
- 1.2. МБДОУ вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц без снижения нормативного финансирования, действуя на основании Устава, руководствуясь ГК РФ, ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», ФЗ от 11.08.1995 г. № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 1.3. Источниками финансирования внебюджетных средств Учреждения являются:
- добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников;
- целевые пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от выполнения работ, услуг, продукции при осуществлении деятельности, разрешенной Уставом МБДОУ № 292.
- 1.4. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников и целевые взносы от юридических и физических лиц это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на расчетный счет учреждения (внебюджетные средства) через отделения банков города.
- 1.5. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров, охраны помещений и других видов деятельности, не противоречащей уставной деятельности МБДОУ при обязательном заключении договора и оформлением акта приема-передачи.
- 1.6. Добровольные пожертвования могут быть в виде оказания Учреждению услуг (ремонтностроительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. Цели привлечения добровольных пожертвований

- 2.1 Добровольные пожертвования направлены на развитие материально технической базы Учреждения, на устранение возникших непредвиденных аварийных ситуаций, на поддержание и осуществление авторских и творческих программ и проектов педагогического коллектива.
- 2.2 Пожертвованные средства расходуются в соответствии с целевым назначением:
- целевой взнос на реализацию программы развития учреждения;
- целевой взнос на приобретение компьютеров, оргтехники, стройматериалов, детской мебели и т.п.;
- добровольное пожертвование на уставную деятельность;
- добровольное пожертвование на совершенствование образовательного процесса.

3. Порядок учета и расходования добровольных пожертвований

- 3.1 Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств Учреждения, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются в балансе МБДОУ.
- 3.2 Сумма и периодичность добровольных пожертвований (взносов) определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.
- 3.3 При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется, договор и акт

приема - передачи и ставится на баланс дошкольного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

- 3.4 Один раз в год информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, через информационные стенды, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам.
- 3.7 Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.
- 3.8 По требования Жертвователя руководитель Учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.
- 3.10 Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период, согласно целям настоящего Положения.
- 3.11 Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.
- 3.12 Срок действия Положения не ограничен.