Протокол № 1

От 29.08.2016 год.

Присутствовали: 44 человека.

Отсутствовали: 3 человека.

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 292.
2. Утверждение положения комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работниками МБДОУ № 292.
3. Выборы комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ № 292.
4. Требования к заполнению оценочных листов.

Решение:

1. Утвердить председателем общего собрания трудового коллектива и.о. заведующего МБДОУ № 292 Квашнину Э.М., секретарем - воспитателя Тимофееву М. А..
2. Утвердить положение о комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ № 292.
3. Утвердить состав комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ № 292 в составе:

Квашнина Э.М. – и. о. заведующего

Ризберг – председатель профсоюзной организации

Войчишина Г.В. – зам.зав. по АХЧ

Арсланова Е.А. – старший воспитатель

Павлова О. В. – музыкальный руководитель

Антропова О. Ю –воспитатель

Троц Е. А. – младший воспитатель.

1. Утвердить комиссию по разработке оценочного листа в составе:

Комарова Н. В. – воспитатель

Арсланова Е. А. – старший воспитатель

Пушкарева С.В. – воспитатель

Маркова Т. В. – воспитатель

Манушкина Т. С. – воспитатель.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 2

От 19.10.2016 год.

Присутствовали: 45 человек.

Отсутствовали: 0 человек.

Повестка дня:

1. Об изменении условий трудового договора.

Решение:

1. Утвердить изменения условий трудового договора с 01.01.2017 года, в связи с увеличением должностного оклада.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 3

От 29.11.2016 год.

Присутствовали: 45 человек.

Отсутствовали: 3 человека.

Повестка дня:

1. Принятие положения о комиссии по охране труда.
2. Ознакомление с приказом о проведении мероприятий в период Новогодних и Рождественских праздников.
3. Ознакомление с приложением к приказу о культурно - массовых мероприятиях.

Решение:

1. Принять положение о комиссии по охране труда.
2. Проводить культурно – массовые мероприятия в период Новогодних праздников в соответствии с приказом.
3. Провести инструктаж педагогов ДОУ по мерам безопасности в период новогодних праздников.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 4

От 22.12.2016 год.

Присутствовали: 35 человек.

Отсутствовали: 1 человек.

Повестка дня:

1. О мерах профилактики безнадзорности и жестокого обращения с детьми.

Решение:

1. Быть бдительными и внимательными, в случаях обнаружения жестокого обращения с детьми в семьях или насильственных действий, незамедлительно сообщить заведующему ДОУ.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 5

От 27.12.2016 год.

Присутствовали: 43 человека.

Отсутствовали: 4 человека.

Повестка дня:

1. Меры профилактики ОРВИ и внебольничной пневмонии.

Решение:

1. Соблюдать режим проветривания и санитарной обработки помещений и инвентаря. В случаях выявления заболевших незамедлительно обратиться к медицинскому работнику и сообщить заведующему МБДОУ.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 6

От 20.02.2017 год.

Присутствовали: 38 человека.

Отсутствовали: 4 человека.

Повестка дня:

1. Об утверждении Плана противодействия коррупции в МБДОУ № 292 на 2017 год в новой редакции.

Решение:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБДОУ №292 на 2017 год согласно приложению №1 (Приложение №1 – план противодействия коррупции в МБДОУ № 292 на 2017 год).

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 7

От 10.03.2017 год.

Присутствовали: 43 человека.

Отсутствовали: 0 человека.

Повестка дня:

1. Повторение правил заполнения и сроки заполнения листов по стимулирующим выплатам.
2. Рекомендации по соблюдению режима дня.
3. Сроки и условия конкурсов.
4. Консультация по оформлению портфолио для молодых педагогов.
5. Прочее.

Решение:

1. Принять к сведению рекомендации по заполнению оценочного листа по распределению стимулирующих выплат. Сдавать листы до 14 числа каждого месяца.
2. Педагогам соблюдать структуру НОД, более тщательно подбирать материал для проведения НОД.
3. Активно принимать участие во всех конкурсах, проводимых в детском саду, а так же в выставках и конкурсах районного и городского уровня.
4. К юбилею К. И. Чуковского оформить выставку в холле ДОУ.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.

Протокол № 8

От 22.03.2017 год.

Присутствовали: 43 человека.

Отсутствовали: 0 человека.

Повестка дня:

1. Профилактика педикулеза в МБДОУ.

Решение:

1. Соблюдать правила личной гигиены, осуществлять ежедневный режим текущей дезинфекции в местах общего пользования, контроль за регулярной и качественной влажной уборкой помещений учреждения (протирка перилл, дверных ручек) с применением дезинфицирующих средств.

Председатель: Квашнина Э.М.

Секретарь: Тимофеева М. А.